

## **Regulamin działalności Samorządu Uczniowskiego w Zespole Szkół Technicznych i Licealnych w Żaganiu**

### **I. Założenia ogólne.**

Samorząd Uczniowski jest samodzielnie działającą organizacją młodzieżową skupiającą w swym działaniu wszystkich uczniów Zespołu Szkół Technicznych i Licealnych w Żaganiu. Terenem działania samorządu Uczniowskiego jest szkoła. Samorząd Uczniowski działa w oparciu o obowiązujące przepisy prawa szkolnego. Głównym celem działalności Samorządu Uczniowskiego jest:

1. Reprezentowanie spraw społeczności uczniowskiej na forum szkoły.
2. Organizacja imprez kulturalno-rozrywkowych dla całej społeczności uczniowskiej.
3. Prowadzenie działalności gospodarczej dla potrzeb Samorządu.

### **II. Rada Samorządu Uczniowskiego.**

1. W skład Samorządu Uczniowskiego wchodzi wszyscy uczniowie Zespołu Szkół Technicznych i Licealnych w Żaganiu.
2. Pracą Samorządu Uczniowskiego kieruje Rada Samorządu Uczniowskiego w skład, której wchodzi:
  - 1) przewodniczący,
  - 2) wiceprzewodniczący,
  - 3) przewodniczący sekcji,
  - 4) rzecznik spraw uczniowskich,
  - 5) skarbnik,
  - 6) sekretarz.
3. Samorząd Uczniowski prowadzi swą działalność poprzez:
  - 1) posiedzenia plenarne,
  - 2) prace w sekcjach,
  - 3) prace samorządów klasowych,
  - 4) prace Rady Samorządu Uczniowskiego.
4. Posiedzenia plenarne Samorządu Uczniowskiego odbywają się:
  - 1) w październiku – przyjęcie planu pracy na rok szkolny,
  - 2) w lutym – ocena realizacji przyjętych propozycji w planie pracy, aktualizacja działań,
  - 3) w czerwcu – podsumowanie całorocznej działalności, przyjęcie propozycji planu na rok następny,
  - 4) na wniosek Rady Samorządu Uczniowskiego, dyrektora szkoły mogą być zwoływane dodatkowe posiedzenia plenarne,
  - 5) w posiedzeniach plenarnych Samorządu Uczniowskiego udział biorą:
    - a) członkowie Rady Samorządu Uczniowskiego,
    - b) Rady Samorządów Klasowych,
    - c) Opiekun Samorządu Uczniowskiego.Ponadto w miarę potrzeb mogą uczestniczyć:
    - d) przedstawiciele dyrekcji,
    - e) przedstawiciele nauczycieli,
    - f) przedstawiciele rodziców.
  - 6) Samorząd pracuje w sekcjach:
    - a) kulturalna,
    - b) informacyjna,
    - c) gospodarcza,

- d) sportowa,
  - e) inne w miarę potrzeb uczniów.
- 7) Pracą Samorządu Klasowego kieruje Rada Samorządu Klasowego w składzie:
- a) przewodniczący (gospodarz),
  - b) wiceprzewodniczący,
  - c) skarbnik,
  - d) inne osoby funkcyjne w zależności od potrzeb klasy.
- 8) Rada Samorządu Klasowego jest społecznym organem doradczym nauczyciela, wychowawcy, której zadaniem jest inspirowanie i koordynowanie działalności Samorządu Klasowego w zakresie:
- a) reprezentowania interesów ucznia wobec nauczyciela,
  - b) współdziałania z nauczycielem w celu udzielenia niezbędnej pomocy uczniom jej potrzebującym,
  - c) organizacji wypoczynku i rozrywki,
  - d) angażowanie uczniów na rzecz szkoły i środowiska,
  - e) organizacji pomocy koleżeńskiej uczniom napotyającym trudności w nauce,
  - f) rozstrzyga spory między uczniami, zapobiega konfliktom, a w przypadku pojawienia się trudności w ich rozwiązaniu – przedstawia władzom szkoły.
- 9) Rada Samorządu Uczniowski jest społecznym organem doradczym, inspirującym i koordynującym działalność Samorządów Klasowych. Do zadań Rady należy:
- a) spełnianie wobec dyrekcji, Rady Rodziców i Rady Pedagogicznej funkcji rzecznika interesów społeczności uczniowskiej,
  - b) organizacja społeczności uczniowskiej do działalności na rzecz szkoły i środowiska,
  - c) organizacja zabaw, sesji, seminariów, spotkań, wycieczek, turniejów, itp.,
  - d) inspirowanie i prowadzenie działalności wydawniczej,
  - e) inspirowanie, organizowanie i dokonanie analizy oceny działalności Samorządów Klasowych,
  - f) wnioskowanie do dyrekcji i Rady Rodziców o nagrody dla uczniów,
  - g) wnioskowanie do dyrekcji o udzielenie kar regulaminowych.
- 10) Zasady prowadzenia wyborów do Rady Samorządu Uczniowskiego:
- a) kandydata na przewodniczącego i rzecznika spraw uczniowskich mogą zgłaszać zgodnie z przyjętym harmonogramem wyborów:
    - klasy,
    - Rady Samorządów Uczniowskich (klasowego),
    - sami zainteresowani.
  - b) kandydat zobowiązany jest do zapoznania młodzieży z własnym programem,
  - c) tryb wyborów:
    - wybory przeprowadza się podczas plenarnego posiedzenia samorządu,
    - wybory przeprowadza się drogą tajnego głosowania,
    - wygrywa kandydat, który uzyskał zwykłą większość głosów.
  - d) członków Rady zgłasza przewodniczący, akceptacja członków odbywa się w drodze głosowania jawnego,
  - e) odwołanie lub zwalnianie spełnianych funkcji odbywa się na posiedzeniu plenarnym na wniosek:
    - zainteresowanej osoby,
    - młodzieży,
    - opiekuna Samorządu,
    - w drodze głosowania jawnego zwykłą większością głosów.

11) Opiekun Samorządu jest wybierany przez uczniów na posiedzeniu plenarnym na okres 2 lat w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów. Prawo zgłaszania opiekunów mają:

- a) zainteresowane osoby,
- b) Rada Samorządu Uczniowskiego,
- c) młodzież

### **III. Procedura wydawania opinii o pracy nauczyciela przez Samorząd Uczniowski przy Zespole Szkół Technicznych i Licealnych w Żaganiu.**

1. Opinia wydawana jest na polecenie dyrekcji szkoły.
2. W przypadku wyrażonej chęci Samorząd Uczniowski może przeprowadzić rozmowę z nauczycielem, na której nauczyciel może zaprezentować swoją działalność szkolną.
3. Przeprowadzona zostaje ankieta wśród losowo wybranych uczniów z różnych klas, w których dany nauczyciel uczy.
4. Przeprowadzona zostaje ankieta wśród losowo wybranych rodziców z klasy, w której dany nauczyciel pełni funkcję wychowawcy.
5. Pisemna opinia sporządzona przez wybraną sekcję Samorządu Uczniowskiego – min. 3 osoby.
6. Opinia przedstawiana jest na zebraniu Samorządu Uczniowskiego.
7. Przeprowadza się głosowanie zatwierdzające wydaną opinię.

### **IV. Procedura postępowania w przypadku wydania opinii dotyczącej ucznia przez Samorząd Uczniowski przy Zespole Szkół Technicznych i Licealnych w Żaganiu.**

1. Opinię wydaje się na pisemny wniosek wychowawcy danego ucznia.
2. Opinia wystawia jest przez sekcję Samorządu Uczniowskiego – min. 3 osoby.
3. SU przeprowadza rozmowę z wychowawcą ucznia.
4. Analizuje oceny otrzymane przez ucznia oraz jego frekwencję w aktualnym okresie na podstawie danych przedstawionych przez wychowawcę.
5. Zasięga informacji na temat ucznia wśród losowo wybranych nauczycieli uczących w danej klasie.
6. Konsultuje się z Samorządem Klasowym i zasięga jego opinii.
7. Samorząd Uczniowski ma prawo wglądu do zapisów w dzienniczku wychowawczym danego ucznia w obecności wychowawcy lub opiekuna Samorządu Uczniowskiego.
8. Na życzenia ucznia może odbyć się spotkanie z Samorządem Uczniowskiego w obecności opiekuna Samorządu Uczniowskiego w celu przedstawienia przez niego swojego zdania.
9. Po analizie zebranych danych sporządzana jest pisemna opinia.
10. Opinia ta przedstawiana jest na zebraniu Samorządu Uczniowskiego.
11. Przeprowadza się głosowanie zatwierdzające daną opinię.

Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia Statutu szkoły.